

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ČESKÉ SPELEOLOGICKÉ SPOLEČNOSTI

čj. 5/02 schválený mimořádnou VH ČSS 1.12.2001 v Češkovicích,
přizpůsobení stávajícímu právnímu řádu ČR provedeno na základě usnesení 7. řádné VH dne
9.10.2004 ve Sloupu

čl. I.

Obecná ustanovení

Česká speleologická společnost je dobrovolné občanské sdružení, jehož cíle a poslání jsou definovány ve stanovách ČSS.

čl. II.

Činnost ČSS

1. **činnost ČSS** - řídí se stanovami, organizačním řádem a dalšími směrnicemi a interními materiály.
2. **speleologický výzkum** - slouží k objevování jeskyní nebo jejich částí, k získávání základních poznatků o jeskyních a jiných krasových, či pseudokrasových jevech a k objasňování příčinných souvislostí mezi jeskyněmi a těmito jevy. Metody speleologického výzkumu zahrnují speleologický průzkum a dokumentaci jeskynních prostor, hydrologická, klimatická a jiná pozorování a měření, odběry vzorků jeskynních výplní, biospeleologický výzkum a případně jiné činnosti směřující k získávání těchto poznatků. Speleologický výzkum je využíván také při výzkumech umělých podzemních prostor. Podmínky pro jeho provádění v rámci ČSS upravují bezpečnostní směrnice ČSS.

čl. III.

Organizace ČSS

1. **přijetí ZO do organizační struktury ČSS** – návrh na přijetí nové ZO může podat nejméně 5 osob, které splňují podmínky pro členství, nebo již jsou členy ČSS a zaváží se v zápisu z ustavující schůze, že souhlasí s posláním ČSS a že se budou řídit jejími stanovami a organizačním řádem. Součástí návrhu musí být plán předpokládané činnosti.
2. **označení ZO** - ZO jsou označeny zkratkou ZO ČSS a třímístným číselným kódem, doplněným slovním názvem
3. **vyločení ZO z organizační struktury ČSS** - ZO může být vyloučena na základě návrhu podaného vlastní ZO, návrhu předsednictva, neodevzdá-li na sekretariát zprávu o činnosti za uplynulé dva kalendářní roky, nebo provádí-li činnosti v rozporu se stanovami ČSS nebo organizačním řádem.
4. **členská schůze ZO** – členská schůze je usnášeníschopná za přítomnosti alespoň jedné třetiny řádných členů ZO. Usnáší se prostou většinou. K podání návrhu na vyloučení ZO z organizační struktury ČSS se vyžaduje souhlas dvoutřetinové většiny přítomných za přítomnosti více než poloviny řádných členů ZO.
5. **výroční členská schůze** – se musí uskutečnit nejpozději do 28. 2. následujícího roku
6. **zpráva o činnosti ZO** - vypracovává se za kalendářní rok a musí obsahovat zprávu o aktuálním stavu členské základny a orgánů ZO a zprávu o činnosti ZO za toto období, včetně dokumentace výsledků činnosti, zpracovaných jako oddělitelná část podle jednotlivých lokalit. Zpráva musí být odevzdána na sekretariát ČSS nejpozději do 31.3. následujícího roku.

7. **odeslání odvodů z členských příspěvků** – odvody z členských příspěvků musí být odeslány na účet ČSS nejpozději do 31.3. příslušného roku, společně se seznamem platících členů.
8. **výbor ZO** – je usnášeníschopný za přítomnosti alespoň dvou třetin svých členů, nejméně však tří a usnáší se nadpoloviční většinou přítomných.
9. **předseda ZO** - zodpovídá za seznámení všech řádných členů a členů čekatelů ZO se směrnicemi, pokyny a usneseními, vydanými předsednictvem ČSS a valnou hromadou a seznámení se přispívajících členů s těmito směrnicemi, chtějí-li se podílet na činnosti pro niž byly příslušné směrnice vydány. V případě bezpečnostních směrnic pro speleologickou činnost je povinen provést toto seznámení prokazatelnou formou a to u všech řádných členů a členů čekatelů nejméně 1x ročně, u přispívajících členů vždy, chtějí-li se zúčastnit takové činnosti, pro niž byly tyto směrnice vydány.
10. **sekretariát ČSS** - do působnosti sekretariátu patří vedení centrální evidence členů, organizačních složek a orgánů ČSS, vydávání a evidence členských průkazů, vedení archivu ČSS, přijímání a předávání podnětů, návrhů a informací od organizačních složek a orgánů ČSS předsednictvu, distribuce oběžníků a vydávání tiskovin ČSS.
11. **předsednictvo ČSS** – je usnášeníschopné za přítomnosti nadpoloviční většiny členů a usnáší se nadpoloviční většinou všech členů předsednictva. Předsednictvo je oprávněno zřizovat a rušit pracovní komise, zajišťovat udělení výjimek, povolení či souhlasů pro činnost jednotlivých ZO a pro centrální akce ČSS a jiné akce složek ČSS včetně mimořádných, uzavírat a rušit pracovní smlouvy s placenými pracovníky sekretariátu ČSS, schvalovat dobrovolné pracovníky sekretariátu, vymezovat oblast působnosti složek ČSS při střetu jejich zájmů. Jednání předsednictva se mohou zúčastňovat zástupci organizačních složek.
12. **předseda ČSS** – je volen přímou volbou z navržených kandidátů, k jeho zvolení je nutný souhlas prosté většiny přítomných delegátů. Nezíská-li žádný z kandidátů počet hlasů potřebných ke zvolení, koná se druhé, případně další kola voleb, kam postupují dva kandidáti s nejvyšším počtem hlasů.
13. **člen předsednictva** – členové předsednictva jsou voleni z navržených kandidátů, členy předsednictva se stává šest kandidátů s nejvyšším počtem hlasů, dva další se stávají náhradníky předsednictva.
14. **místopředseda ČSS** – je členem předsednictva, předsednictvo ho volí ze svého středu, zastupuje předsedu v jeho nepřítomnosti
15. **hospodář ČSS** – je členem předsednictva, předsednictvo ho volí ze svého středu, zodpovídá předsednictvu za finanční hospodaření ČSS a za řádné vedení účetnictví.
16. **předseda redakční rady ČSS** – je členem předsednictva, předsednictvo ho volí ze svého středu, zodpovídá předsednictvu za vedení propagace ČSS
17. **redakční rada** – zabývá se propagací ČSS a má na starosti vydávání Spelea a ostatních propagačních, výchovných a jiných materiálů vydávaných ČSS.
18. **náhradník předsednictva** – dojde-li v průběhu funkčního období k odstoupení člena předsednictva, nebo nemůže-li trvale vykonávat svoji funkci, nastupuje na jeho místo náhradník. O nástupu náhradníka rozhoduje předsednictvo.
19. **dozorčí sbor** – volí si ze svého středu předsedu dozorčího sboru, členové dozorčího sboru jsou voleni stejným mechanismem jako členové předsednictva
20. **náhradník dozorčího sboru** – dojde-li v průběhu funkčního období k odstoupení člena dozorčího sboru, nebo nemůže-li trvale vykonávat svoji funkci, nastupuje na jeho místo náhradník. O nástupu náhradníka rozhoduje dozorčí sbor.
21. **valná hromada** – je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny delegátů. Usnáší se prostou většinou. Pro rozpuštění ČSS je nutný souhlas nejméně dvou třetin delegátů. Delegáti volí ze svého středu nejméně tříčlennou volební komisi, která sčítá

hlasy a rozhoduje o platnosti hlasování a nejméně tříčlennou návrhovou komisí, která pořizuje z jednání zápis a připravuje návrh usnesení.

22. **delegát valné hromady** – je zástupcem ZO na valné hromadě a má hlasovací právo. Každá ZO může delegovat nejvýše jednoho delegáta.

čl. IV.

Členové sdružení

1. **vznik členství** – všechny formy členství v ČSS, kromě čestného členství, vznikají vyplněním písemné přihlášky a schválením žádané formy členství příslušnými orgány organizačních jednotek, nebo orgánem ČSS.
2. **zánik členství pro neplacení členských příspěvků** – u forem členství vyžadujících placení členských příspěvků toto automaticky zaniká při prodlevě s jejich platbou a to po uplynutí 1 roku od termínu jeho řádné splatnosti.
3. **zrušení členství** - provede příslušný orgán na základě žádosti člena
4. **vyločení člena** – příslušné orgány organizačních jednotek nebo ČSS mohou vyloučit člena ČSS pro hrubé porušení jeho povinností, nebo pro jednání odporující poslání a cílům ČSS, zákonům ČR, nebo dobrým mravům.
5. **napomenutí** - příslušný orgán ČSS může napomenutím upozornit člena ČSS na porušování jeho povinností, nebo na jednání odporující poslání a cílům ČSS.
6. **členské příspěvky** – jsou u řádných členů, členů čekatelů a přispívajících členů splatné vždy do 28.2. příslušného roku a to na účet příslušné ZO, u individuálních členů do 28.2. příslušného roku na účet ČSS
7. **centrální evidence členů** – vede sekretariát ČSS a všechny orgány jsou povinny všechny změny neprodleně oznámit pověřenému pracovníkovi sekretariátu
8. **členské legitimace** – sekretariát vydá každému členu, jehož odvod z členského příspěvku dorazil na účet ČSS, neprodleně členskou legitimaci. Legitimace slouží k prokázání členství v ČSS a je dokladem o zaplacení členských příspěvků na příslušný kalendářní rok. Platnost legitimace začíná dnem vydání a končí 30.4. roku následujícího. Podobu a obsah legitimací stanovuje předsednictvo.

čl.V.

Ostatní

1. **knihovna ČSS** – je speciální ediční řada tiskovin vydávaných pro členy ČSS, ale i pro širší veřejnost. O zařazení titulu do ní rozhoduje předsednictvo na návrh redakční rady.
2. **informační zpravodaj SPELEO** – vydává pro interní potřebu předsednictvo ČSS. Speleo je zdarma distribuováno všem členům ČSS, kteří mají řádně zaplacené všechny členské příspěvky a čestným členům. Vydávání Spelea řídí editor pověřený redakční radou.
3. **WWW prezentace** – ČSS je držitelem registrace pro doménu Speleo.cz, která je oficiální adresou pro www prezentaci ČSS. Doménu spravuje správce pověřený redakční radou ČSS.
4. **pracovní komise** - účelově zřizuje a ruší předsednictvo ČSS pro řešení speciálních úkolů přesahující působnost jednotlivých organizačních složek ČSS. Členem pracovní komise se mohou stát i nečlenové ČSS.
5. **archiv ČSS** – vede sekretariát ČSS, výpůjčky z archivu se řídí výpůjčním řádem

Tímto se ruší OŘ ČSS čj. 84/97 z 12.5.1997.

